

18. SELSKAPSAVTALE.

SELSKAPSAVTALE FOR SETESDAL BRANNVESEN IKS.

§ 1. Navn.

Setesdal brannvesen IKS er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i lov av 29.01.99 nr 6 om interkommunale selskaper.

Selskapets navn er **Setesdal brannvesen IKS**.

Følgende kommuner er deltakere i selskapet:
Bygland, Bykle, Evje og Hornnes, Iveland og Valle.

§ 2. Rettslig status.

Virksomheten er et eget rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tilligger selskapets styre.

§ 3. Hovedkontor.

Selskapet har sitt hovedkontor i Evje og Hornnes.kommune.

§ 4. Selskapets formål.

Selskapets formål er å dekke kommunenes behov, plikter og oppgaver i brann- og eksplosjonsvernloven, så som:

- ulykkes- og katastrofesituasjoner som brann, redning og akutt forurensning.
- feiing og tilsyn med fyringsanlegg
- aktivt arbeid med forebygging av brann og ulykker.
- andre tjenester som deltakerkommunene finner det formålstjenlig å tillegge selskapet.
- salg av tjenester knyttet til forebyggende og beredskapsrelaterte oppgaver.

Selskapet skal vektlegge kvalitet gjennom allsidig og høg faglig kompetanse for de utfordringer virksomheten står overfor til enhver tid.

Selskapets virksomhet skal skje i overensstemmelse med den til en hver tid gjeldende lovgivning.

§ 5. Innskuddsplikt.

Hver av de i § 1 nevnte kommuner går inn i selskapet med innskuddspliktig beløp som tilsvarer alt utstyr, materiell, kjøretøyer, båter som hver av kommunene ved brannvesenet eier på etableringstidspunktet og som fra etableringstidspunktet overføres til Setesdal brannvesen IKS:

- Bygland kommune: kr 612. 500
- Bykle kommune: kr 1.241 600
- Evje og Hornnes kommune: kr 1.631.600
- Iveland kommune: kr 851.000
- Valle kommune: kr 748.400

§ 6. Eierandel og ansvarsfordeling:

Kommunene skal ha følgende eierandeler i selskapet:

- Bygland kommune: 21.3 %
- Bykle kommune: 18.8 %
- Evje og Hornnes kommune: 26.2 %
- Iveland kommune: 17.6 %
- Valle kommune: 16.1 %

Den enkelte deltakerkommune hefter med hele sin formue for sin aktuelle eierandel av selskapets samlede forpliktelser, jf. § 5 ovenfor.

Investeringsutgifter og driftsutgifter i selskapet skal fordeles mellom eierkommunene i samsvar med kommunenes eierandeler. Bygging av nye brannstasjoner dekkes likevel av den enkelte kommune.

Det er enighet om at fordelingen skal vurderes hvert 4. år, første gang per 1. januar 2009.

Grunnlaget for fordeling skal være at hver kommune betaler 6 % av utgiftene pluss en andel av de resterende utgiftene som fordeles etter de faktiske kostnader knyttet til selskapets virksomhet og i henhold til vedtatt dokumentasjon for brannvesenet.

Den enkelte eierkommune i selskapet kan ha en bedre beredskap / standard på tjenesten enn minimumsløsningen i henhold til dimensjoneringsforskriften og risiko- og sårbarhetskartleggingen som er fastsatt av selskapets representantskap.

En slik eventuell øket beredskap / standard, skal fremgå av dokumentasjonen for brannvesenet.

De ekstrakostnader en kommune har på grunn av høyere beredskap / standard, skal dekkes av angjeldende kommune alene, og skal være innarbeidet i ovenstående prosentfordeling.

Hver kommune skal, innenfor vedkommende kommunegrense, ha ansvar for å stille til disposisjon hensiktsmessige lokaler for selskapets virksomhet. Det skal utarbeides leieavtaler knyttet til drift og vedlikehold for disse leieforhold.

§ 7. Interkommunale organ.

Organene til løsning av felles oppgaver vil ha tre nivåer:

- Representantskapet.
- Styret
- Daglig leder

§ 8. Representantskapet.

Det øverste organ for virksomheten er representantskapet. Dette skal ha 5 medlemmer.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

Deltakerkommunene ved sitt respektive kommunestyre oppnevner hver sin representant med vararepresentant for kommunevalgperioden på 4 år.

§ 9. Representantskapets møter.

Representantskapets leder innkaller til møtene i representantskapet. Innkallingen til ordinære representantskapsmøter skal skje skriftlig, og minst 4 uker i forkant av møtet. Tilsvarende frist gjelder for varsling av deltakerne i selskapet. Innkallingen skal inneholde en sakliste.

I løpet av hvert kalenderår skal det avholdes 2 ordinære representantskapsmøter som til sammen skal behandle følgende saker:

1. Årsmelding og regnskap.
2. Valg av styret.
3. Overordnede mål og retningslinjer for driften.
4. Budsjettrammer og budsjettforutsetninger for det påfølgende kalenderåret.
5. Økonomiplan for de kommende 4 årene.
6. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne.
7. Saker av prinsipiell karakter.
8. Andre saker som det tilligger representantskapet etter loven eller selskapsavtalen å behandle.

Ordinært representantskapsmøte hvor årsmelding og regnskap behandles forutsettes avholdt innen utgangen av mai det etterfølgende år.

Lederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen skal normalt leses opp og undertegnes av representantskapets medlemmer ved avslutning av møtet.

Ekstraordinært representantskapsmøte skal innkalles med minst 2 ukers varsel når to styremedlemmer eller minst en tredel av representantskapets medlemmer ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Revisor og de enkelte deltakerkommunene ved sine respektive kommunestyre har også selvstendig rett til å kreve ekstraordinært representantskapsmøte.

Representantskapsmøtene ledes av representantskapets leder. Representantskapet fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i representantskapet skal stemmene telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Representantskapets leder sørger for at det blir ført protokoll fra møtene. Protokollen skal normalt leses opp og undertegnes ved møtets avslutning.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdel av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet med mindre det er åpenbart unødvendig eller det foreligger gyldig forfall. Alle styremedlemmene har møte- og talerett. Også daglig leder har talerett.

Representantskapets møter skal holdes for åpne dører hvis ikke lovgivingen gir representantskapet rett til å holde møtet for lukkede dører og representantskapet selv vedtar å lukke møtet.

§ 10. Budsjettbehandlingen.

Representantskapet vedtar budsjettforutsetninger og budsjettrammer for det påfølgende kalenderår basert på de økonomiske rammene for selskapets virksomhet som deltakerkommunene fastsetter. Dersom selskapets budsjett forutsetter tilskudd fra deltakerkommunene, er budsjettet ikke endelig før deltakerkommunenes budsjett er behandlet etter kommunelovens § 45 nr. 4 for så vidt angår tilskuddet (jf. lov om interkommunale selskaper).

§ 11. Styret.

Styrets medlemmer – utenom de ansattes representanter – og til sammen tre vararepresentanter i rekkefølge velges av representantskapet. De ansattes representanter velges av og blant de deltidsansatte.

Styret skal ha 5 medlemmer med tillegg av de 2 representantene for de ansatte.

Styret er ansvarlig for forvaltningen av selskapet og har ansvar for en tilfredsstillende organisering av selskapets virksomhet. Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder.

Styret avgir innstilling til følgende saker som representantskapet fatter vedtak i:

- opptaking av lånegjeld
- forslag til dokumentasjon for brannvesenet

Styrets medlemmer velges for to år om gangen. Henholdsvis 2 og 3 av styrets medlemmer er på valg hvert år. Første gang velges derfor 2 av styrets medlemmer og 2 varamedlemmer for 1 år.

Kommunene delegerer sin myndighet etter brann- og eksplosjonsvernloven med tilhørende forskrifter til selskapets styre, jf. kommunelovens § 6.

§ 12. Styrets møter.

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal stemmene telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvdel av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene. Protokollen skal normalt leses opp og undertegnes ved styremøtets avslutning.

De ansattes representanter har de samme rettigheter og plikter som arbeidsgivers representanter i styret, med unntak av at de ansattes representanter ikke kan delta ved behandling av arbeidsgivers oppsigelse av tariffavtaler og i lønns- og tariff-forhandlinger samt de begrensninger som fremkommer i forvaltningslovens § 2 (enkeltvedtak og forskrifter).

Daglig leder har møte- og talerett ved styrets møter.

§ 13. Daglig leder.

Brannsjefen er daglig leder og administrerer virksomheten. Han har den daglige ledelsen av selskapet. Daglig leder har ansvar for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets saksbehandler og sekretær. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

Styret bes videredelegere den myndighet som kommunestyrene har delegert til styret, jf. § 11 siste ledd, til brannsjefen. Dette gjelder ikke viktige og prinsipielle saker, så som fastsetting av dokumentasjon for brannvesenet.

§ 14. Organisering av tilsynsfunksjoner.

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og når styret for øvrig måtte bestemme det.

Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner.

Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til de deltakende kommunene.

§ 15. Personvern og offentlighetsloven.

Forvaltningsloven og offentlighetsloven og personopplysningsloven gjelder for selskapets virksomhet.

§ 16. Økonomiforvaltning.

Regnskap skal føres etter regnskapslovens prinsipper, jf. 24 i denne selskapsavtale.

§ 17. Låneopptak og garantistillelse.

Selskapet ved representantskapet har anledning til å ta opp lån. Øvre ramme for selskapets samlede låneopptak er kr 10.000.000,-.

Låneopptak skal godkjennes av departementet (delegert til fylkesmannen), jf. lov om interkommunale selskaper § 22.

Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

§ 18. Arbeidsgiverorganisasjon.

Virksomheten skal være medlem av KS Bedrift.

§ 19. Arbeidsgiveransvar.

Setesdal brannvesen IKS er arbeidsgiver.

Det ansatte personellet i brannvesenene i deltakerkommunene overføres til Setesdal brannvesen IKS i henhold til arbeidsmiljølovens kap. XII A og basert på følgende prinsipper / forutsetninger:

1. Ingen blir oppsagt som følge av sammenslåingen, under forutsetning av at personell som er aktuell for overflytting til fellesbrannvesenet aksepterer gjeldende lovverk og praktiseringen av dette.
2. Funksjoner og titler må samordnes.
3. Lønnsbetingelser må samordnes over tid.
4. De som blir overført til fellesbrannvesenet har ved evt. overtallighet og atføring som personlig ordning, fortrinnsrett til aktuelle stillinger i den respektive kommune de var ansatt i før overføringen.
5. Ansatte i brannvesenet i deltakerkommunene får tilbud om overgang til ny stilling i fellesbrannvesenet i henhold til arbeidsmiljøloven og beholder sine rettigheter og plikter (altså ikke oppsigelse og ny stilling).
6. Ansattes tariffrettslige forhold, inkl. pensjonsforhold, skal ivaretas tilsvarende i KS-området.

§ 20. Personalreglement.

Styret kan vedta eget personalreglement for virksomhetens ansatte.

§ 21. Lokale lønnsforhandlinger.

Styret er ansvarlig for å gjennomføre og godkjenne lokale lønnsforhandlinger.

§ 22. Møtegodtgjørelse.

Godtgjørelse for møter m.v. til medlemmer av styret og representantskapet utbetales i henhold til de til enhver tid gjeldende satser og det gjeldende reglement for virksomheten.

§ 23. Klage.

Det opprettes en interkommunal klagenemnd bestående av 5 medlemmer som oppnevnes av representantskapet. Saksforberedelsen for klagenemndas behandling skjer i den kommuneadministrasjonen hvor selskapet har sitt hovedkontor.

Klage som gjelder vedtak i personalsak, behandles av styret dersom vedtaket er fattet av daglig leder, eller av representantskapet dersom vedtaket er fattet av styret.

Klage over vedtak i medhold av særlov følger særlovens bestemmelser.

§ 24. Regnskap og revisjon.

Styret har plikt til å se etter at det føres lovmessig regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskapet skal føres etter regnskapsloven, og fastsettes av representantskapet. Revisor velges av representantskapet.

§ 25. Endring av selskapsavtalen.

Selskapsavtalen kan endres ved to tredels flertall i representantskapet, hvor annet ikke er fastsatt i lov eller i denne selskapsavtalen.

§ 26. Uttreden og oppløsning.

Den enkelte deltakerkommune kan med 2 – to – års skriftlig varsel regnet fra første årsskifte etter oppsigelsen si opp sin deltakelse og denne avtale.

Forslag til oppløsning av samarbeidet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakerkommuner og departementet.

Dersom avtalen bringes til opphør, skal det forhandles om de økonomiske konsekvenser dette medfører. For øvrig vises det til lov om interkommunale selskaper. Oppsigelse av deltakerforholdet kan bringes inn for departementet.

Avtalen kan ikke bringes til endelig opphør før kommunene har fastsatt og iverksatt annen dokumentasjon av brannvesenet.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 27. Voldgift.

Eventuell tvist om selskapsavtalen og om fordeling av utgifter eller i forbindelse med økonomisk oppgjør etter oppløsning, avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 28. Etablering og ikrafttredelse.

Det felles brannvesenet og selskapet skal etableres og være i drift fra 1. januar 2005.

Denne selskapsavtalen trer i kraft fra samme tidspunkt.

§ 29. Øvrige bestemmelser.

For øvrig gjelder de til enhver tid gjeldende bestemmelser i lov om interkommunale selskaper.

Bygland,

Bykle,

Evje,

Iveland,

Valle,

19. BUDSJETTFORSLAG 2004. FELLELES BRANNVESENEN.

Nedenfor er de budsjettene som er vedtatt for brannvesenet i de fem kommunene gjengitt. Noen poster er slått sammen for oversiktens skyld. Tallene er avrundet til nærmeste hele 1000 kroner.

| Budsjettpost | Bygland | Bykle | Evje og Hornnes | Iveland | Valle | Sum | Felles brannvesen |
|-----------------------------|---------|-------|-----------------|---------|-------|------|-------------------|
| Lønn og sosiale utgifter | 487 | 757 | 1082 | 624 | 361 | 3311 | 3727 |
| Kjøp av varer og tjenester | 161 | 465 | 225 | 84 | 76 | 1011 | 721 |
| Styre / representantskap | | | | | | | 50 |
| Energi | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 |
| Inventar og utstyr | 25 | 0 | 30 | 25 | 90 | 170 | 205 |
| Vedlikehold | 55 | 0 | 58 | 30 | 3 | 146 | 190 |
| Betaling til andre kommuner | 100 | 0 | 0 | 25 | 120 | 245 | 25 |
| Inntekter | 0 | -160 | 0 | 0 | 0 | -160 | |
| Refusjoner | 0 | 0 | - 4 | 0 | 0 | -4 | |
| Sum | 868 | 1062 | 1391 | 788 | 650 | 4759 | 4918 |
| Regnskap 2003 *) | 1056 | 888 | 1394 | 800 | 700 | 4838 | |

*) Regnskapet for 2003 er justert for vakante stillinger og vedlikehold på brannvernmateriell som ikke ble belastet brannvesenets regnskap, se også side 69.

Følgende er ikke med i ovenstående:

- feiing
- avskrivninger

Budsjettet som er satt opp for fellesbrannvesenet er kr 159.000,- høyere enn summen av de 5 brannvesenenes budsjetter for 2004. Dette kan bl.a. forklares med 10 % stilling som kommunenes beredskapskoordinator (50.000), utgifter til styrende organer (50.000), vedlikehold av materiell som i dag ikke belastes brannvesenenes regnskap (60.000). Sammenlignet med regnskaper for 2003 som er korrigert for vakante stillinger og vedlikehold som ikke belastes brannvesenet, er økningen fra 2003 til foreslått budsjett for fellesbrannvesenet på kr 80.000.

Merknader:

1. Det er tatt med 2,5 årsverk for heltidsansatte. Dette inkl. 10 % stilling som kommunenes beredskapskoordinator – en stilling som ikke eksisterer i dag.
2. Strøm til brannstasjonene er ikke tatt med, da denne forutsettes dekket av den enkelte kommune.
3. Til sammen kr 60.000,- som er tatt med i fellesbrannvesenets budsjett gjelder vedlikehold av brannvernmateriell og kjøretøyer. Denne summen skulle vært med på et par av kommunenes budsjetter, men dekkes av andre poster i kommunens budsjett.
4. Det er forutsatt en viss økning i godtgjørelsen for å bære personsøker for de kommunene som ligger lavest i slik godtgjørelse.

Dersom man legger ovenstående budsjett for fellesbrannvesenet til grunn, sammen med modell 2 for kostnadsfordeling (se side 69), ville man fått følgende kostnader for kommunene i 2004:

| Kommune | Prosentandel | Kostnad |
|-----------------|---------------------|----------------|
| Bygland | 21,3 % | 1.047.500 |
| Bykle | 18,8 % | 924.600 |
| Evje og Hornnes | 26,2 % | 1.288.500 |
| Iveland | 17,6 % | 865.600 |
| Valle | 16,1 % | 791.800 |
| Sum | 100,0 % | 4.918.000 |

20. KONSULENTENS ANBEFALING.

1. Det etableres et felles brannvesen for kommunene Bygland, Bykle og Evje og Hornnes, Iveland og Valle fra 01.01.05.
2. Det blir 1 brannsjef / daglig leder / avdelingsleder beredskap, og 1 avdelingsleder forebyggende i fellesbrannvesenet. Begge disse stillingene blir heltidsstillinger. Kommunenes generelle beredskapsarbeid er tatt med her med 0,1 årsverk. Det er behov for 3 feiere i heltidsstillinger (herav 0,5 årsverk i generelt forebyggende arbeid).
3. Brannsjefen i fellesbrannvesenet bør være på plass fra 01.10.04. Avdelingssjef beredskap (hvis det er en annen enn brannsjefen) bør være på plass seinest fra 01.12.04.
4. Kommunene stiller brannstasjonene til fri disposisjon for fellesbrannvesenet, og kommunen dekker strømutfgiftene.
5. Man velger interkommunalt selskap som selskapsform for fellesbrannvesenet.
6. Som modell for kostnadsfordeling mellom kommunene velges en ordning der 30 % av utgiftene fordeles likt mellom de 5 kommunene (6 % per kommune) men de øvrige 70 prosentene fordeles etter modell 3, omtalt i kap. 16.4.
7. Den kommunen som får brannvesenets administrasjon stiller kontorer til disposisjon uten å kreve leie for disse rommene.

Felles brannvesen

for

Bygland kommune
Bykle kommune
Evje og Hornnes kommune
Iveland kommune
Valle kommune

Mai 2004

*Brannvern- og
beredskapsrådgiver 1*

Siv.ing. / bedriftsøkonom Magne Eikanger
Klipperveien 28
4370 EGRSUND
