

VEDTEKTER

For Setesdal IKT

gitt med hjemmel i kommuneloven § 27 og vedtatt av kommunene Bygland 08.12.10, Bykle 28.10.10, Evje og Hornnes 15.10.10 og Valle 15.12.10.

§ 1

HJEMMEL, OPPRETTELSE M.V.

Vedtektene er fastsatt i medhold av kommunelovens § 27 nr.2.

Setesdal IKT er et interkommunalt samarbeid mellom kommunene Bygland, Bykle, Evje og Hornnes og Valle.

Dette samarbeidet er underlagt den til enhver tid gjeldende kommunelov, disse vedtekter og samarbeidets avtaleverk.

Setesdal IKT har sitt hovedkontor i Bykle kommune og et avdelingskontor i Evje- og Hornnes kommune.

§ 2

RETTLIG STATUS

Setesdal IKT er et eget rettssubjekt.

Samarbeidet skal registreres i enhetsregisteret.

Selskapet er part i de enkelte avtaler som inngås om innkjøp.

§ 3

FORMÅL

Samarbeidet skal dekke de deltagende kommuners behov, plikter og oppgaver innenfor IKT - tjenester, og skal gjennom målrettet bruk av informasjons- og kommunikasjonsteknologi fremme utvikling av tjenesteproduksjon, publikumsservice og administrative tjenester i deltakerkommunene.

Samarbeidet skal ivareta deltakerkommunenes oppgaver knyttet til drift, service og utvikling av informasjons- og kommunikasjonsteknologi.

§ 4

ORGANISERING

Setesdal IKT skal ledes av et eget styre, og skal ha det administrative og organisatoriske ansvaret for driften av samarbeidet.

Styret kan opprette underutvalg.

Samarbeidet skal ha daglig leder med administrativt og faglig ansvar for driften av samarbeidet.

§ 5

STYRE

Styret skal bestå av 4 medlemmer representert ved rådmannen i den enkelte deltagerkommune. Rådmennene utpeker selv sine varamedlemmer.

Kommunene skal ha følgende stemmevekt: Bygland 1, Bykle 1, Evje og Hornnes 1, og Valle 1.

Rådmannen i kommunen der Setesdal IKT har sitt hovedkontor, skal være styreleder. Styret utpeker selv nestleder. Valg skal være gjennomført innen utgangen av juni måned hvert 2 år.

Leder innkaller til møte så ofte lederen finner det nødvendig eller når minst 1 medlem krever det, likevel slik at det avholdes minst 2 møter i løpet av året. Innkalling skal skje skriftlig og med minst 8 dagers varsel. Innkalling skal inneholde sakliste med oversikt over de saker som skal behandles.

Det skal utarbeides protokoll fra møtene.

Styret er beslutningsdyktig når minst 3 av medlemmene er til stede. Vedtak gjøres med alminnelig flertall med mindre annet er fastsatt i disse vedtekter. Ved stemmelikhet teller leders stemme dobbelt.

§ 6 STYRETS OPPGAVER

Styret skal lede dette samarbeidet i overensstemmelse med den til en hver tid gjeldende lovgivning, disse vedtekter og samarbeidets avtaleverk.

Styret har myndighet til å treffe avgjørelser i saker som gjelder samarbeidet og dets virksomhet.

Styret fastsetter selv økonomiplan, budsjett, virksomhetsplan, regnskap og årsmelding. Budsjettet anses først endelig godkjent når det har vært fremlagt for og godkjent i den enkelte deltakerkommune.

Styret skal påse at det føres tilfredsstillende regnskaper, foretas revisjon, og at regnskapet føres etter kommuneloven. Styret utarbeider årsmelding. Vedtatt økonomiplan, virksomhetsplan, regnskap og årsmelding sendes deltakerkommunene til orientering. Rapport med regnskap skal være innsendt deltakerkommunene innen 1. april hvert år.

Styret kan delegere myndighet til daglig leder. Styrets instruksjonsmyndighet er ubegrenset.

Styret har ansvar for at dette samarbeidet har tilstrekkelige ressurser til å utføre pålagte og planlagte oppgaver. Styret skal påse at deltakerkommunene oppfyller sine avtalemessige og andre forpliktelser overfor dette samarbeidet.

Styret har ikke myndighet til å ta opp lån, foreta pantsettelse eller på annen måte pådra samarbeidet økonomiske forpliktelser. Slike saker skal godkjennes i hver av deltakerkommunene.

§ 7 DAGLIG LEDER

Styret ansetter daglig leder og fastsetter nærmere retningslinjer for denne.

Daglig leder har det daglige og løpende ansvaret for driften av samarbeidet.

Daglig leder er underlagt styret og har møte- og talerett i styrets møter.

§ 8 PERSONALET

Setesdal IKT har arbeidsgiveransvaret for de som ansettes i dette samarbeidet.

Arbeidsoppgavene som er knyttet til IKT området, skal som hovedregel utføres av fast ansatt personale. Unntaksvis kan styret inngå avtale med de enkelte deltakerkommunene om innleie av personell fra de enkelte deltakerkommunene i stedet for ansettelse, etter de til en hver tid gjeldende regler om innleie i arbeidsmiljøloven, med unntak av daglig leder som skal være ansatt i samarbeidet.

§ 9 MØTE OG TALERETT FOR ORDFØRER

Ordfører i de deltakende kommuner har møte- og talerett i styrets møter jf. kommunelovens § 9 nr. 4.

§ 10 ANVISNING OG REVISJON

Daglig leder anviser IKT-tjenestenes utgifter, med unntak av utgifter som vedrører daglig leder. Slike utgifter anvises av styrets leder eller nestleder.

Virksomheten ved styret inngår avtale med egnet revisjonsselskap om revisjon av regnskapet for samarbeidet.

§ 11 ANSVARSFORDELING OG EIERSKAP I FORMUESGODER

Deltakerne hefter for samarbeidets forpliktelser etter følgende fordeling:
40% av utgiftene fordeles likt mellom de fire kommunene. 60% fordeles etter folketallet i kommunene, basert på SSB sin statistikk per 01.07. året før det aktuelle driftsåret.

De eiendeler den enkelte kommune tar inn i samarbeidet i forbindelse med stiftelsen, forblir denne kommunes eiendom.

§ 12 SAMARBEIDETS OG DELTAKERNES FORPLIKTELSER

IKT- tjenesten utfører oppgaver og leverer tjenester til deltakerne etter retningslinjer fastsatt av styret. Nærmere innhold, kvalitet og pris for løpende tjenester følger de avtaler styret måtte inngå og eventuelle retningslinjer som fastsettes av styret. Avtaler styret inngår, inngår som del av samarbeidets avtaleverk etter § 1.

Deltakerne betaler årlig inn midler til dekning av IKT-tjenestens investerings-, lønns- og driftsutgifter på grunnlag av godkjent budsjett. Innbetalingene skjer ved engangsbeløp og ved vederlag for løpende tjenester. Retningslinjer for beregning og fordeling av kostnader skal fastsettes av styret og inngår, etter styrets enstemmige vedtak, som del av samarbeidets avtaleverk etter § 1.

Samarbeidet skal ikke ha egen personal- og regnskapstjeneste i egen organisasjon. Dette skal ytes til samarbeidet fra den eller de deltagerkommunene som deltagerkommunene blir enige om. Kostnader til dette faktureres samarbeidet og skal inngå som en del av samarbeidets budsjett. Det vises til avtale om tjenestekjøp mellom kommunene.

§ 13 VEDTEKTSMYNDIGHET OG ENDRINGER AV VEDTEKTENE

Vedtektsendringer skal vedtas av kommunestyret i hver av deltakerkommunene. Det kreves likelydende vedtak i alle kommuner. Forslag til endringer av vedtektene fremmes av styret og vedtas etter samme prosedyre.

Mindre endringer av vedtektene i driftsperioden kan gjøres av et enstemmig styre.

§ 14 NYE MEDLEMMER

Et enstemmig styre kan foreslå opptak av nye deltakere. Opptak av nye deltakere krever godkjenning av kommunestyret i hver av deltakerkommunene.

§ 15
UTTREDEN OG OPPLØSNING

Den enkelte deltakerkommune kan med 2 – to – års skriftlig varsel til styret regnet fra første årsskifte etter oppsigelsen si opp sin deltakelse og denne avtale.

Virksomheten kan oppløses dersom deltakerne er enige om det.

Vedtak om uttreden og oppløsning gjøres av kommunestyret i den aktuelle deltakerkommune. Oppløsning krever godkjenning i samtlige deltakerkommuner.

Kommunen som trer ut av samarbeidet, får ikke med seg noe av felles datautstyr/infrastruktur. I tillegg fortsetter den aktuelle kommunen å hefte for sin del av felles avtaler for hele avtaleperioden, og den gjeld det interkommunale styret måtte ha på det tidspunkt uttreden måtte finne sted.

Uttreden og evt. oppløsning kan bringes inn for departementet jfr. kommunelovens § 27 nr.3, annet ledd.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Enhetsregisteret

§ 16
TVISTER

Eventuell tvist om selskapsavtalen og fordeling av utgifter eller i forbindelse med økonomisk oppgjør etter oppløsning, avgjøres av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 17
IKRAFTTREDELSE

Disse vedtekter trer i kraft fra 20.01.11.

----- 0000 -----

Godkjenning:

Disse vedtekter er godkjent av de 4 samarbeidskommunene Bygland, Bykle, Evje og Hornnes og Valle.

Sted: Bygland Dato: 19/1-11
Kay Arne Feiskelid
ordfører
Bykle kommune

Sted: Bygland Dato: 19.01.2011
Thor O. Arntsen
ordfører
Bygland kommune

Sted: Bygland Dato: 19/1-11
Bjørn A. Rørh
ordfører
Evje – og Hornnes kommune

Sted: Bygland Dato: 19.1.11
Joseph So. Lund
ordfører
Valle kommune